АДМИНИСТРАЦИЯ

КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2024 года № 1056

О спасательных службах

гражданской обороны

Карталинского муниципального

района

В целях обеспечения готовности сил и средств к выполнению специальных мероприятий гражданской обороны, всестороннего обеспечения и выполнения других неотложных работ при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в соответствии с требованиями Федеральных законов Российской Федерации от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», распоряжения Губернатора Челябинской области от 27.07.2022 года № 904-р «О Перечне исполнительных органов Челябинской области, организаций, создающих спасательные службы гражданской обороны, и признании утратившим силу распоряжения Губернатора Челябинской области от 26.02.2010 года № 193-р», руководствуясь постановлением администрации Карталинского муниципального района от 31.05.2022 года № 527 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Карталинском муниципальном районе»,

администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Положение о спасательных службах гражданской обороны Карталинского муниципального района;

2) Перечень спасательных служб гражданской обороны Карталинского муниципального района;

3) Положение о спасательной автотранспортной службе гражданской обороны Карталинского муниципального района;

4) Положение о спасательной противопожарной службе гражданской обороны Карталинского муниципального района;

5) Положение о спасательной коммунально-технической службе гражданской обороны Карталинского муниципального района;

6) Положение о медицинской спасательной службе гражданской обороны Карталинского муниципального района;

7) Положение о спасательной службе гражданской обороны торговли и питания Карталинского муниципального района;

8) Положение о спасательной службе гражданской обороны защиты сельскохозяйственных животных и растений Карталинского муниципального района

9) Положение о спасательной службе гражданской обороны оповещения и связи Карталинского муниципального района;

10) Перечень организационно-распорядительных документов, разрабатываемых спасательными службами гражданской обороны Карталинского муниципального района.

2. Начальникам спасательных служб гражданской обороны Карталинского муниципального района:

1) создать штабы спасательных служб гражданской обороны;

2) назначить заместителей начальника спасательной службы гражданской обороны, начальников штабов спасательной службы гражданской обороны;

3) организовать разработку организационно-распорядительных документов спасательных служб гражданской обороны, определяющие структуру, задачи и функции спасательных служб гражданской обороны;

4) ежегодно к 1 ноября предоставлять уточненные сведения о численности и оснащении спасательных служб гражданской обороны в Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района».

3. Муниципальному казенному учреждению «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района» (Тресков С.В.):

1) оказать методическую помощь начальникам спасательных служб гражданской обороны в разработке организационно-распорядительных документов, определяющих структуру, задачи и функции созданных спасательных служб гражданской обороны;

2) вести реестр организаций, создавших спасательные службы гражданской обороны, осуществлять контроль их готовности.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Карталинского муниципального района от 07.02.2023 года № 92 «О спасательных службах гражданской обороны Карталинского муниципального района».

5. Разместить данное постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

6. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на начальника Муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района» Трескова С.В.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Карталинского

муниципального района А.Г. Вдовин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 28.08.2024 года № 1056

# Положение

# о спасательных службах гражданской

# обороны Карталинского муниципального района

# I. Общие положения

1. Спасательные службы гражданской обороны в своей деятельности руководствуются требованиями Федеральных законов Российской Федерации от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», распоряжения Губернатора Челябинской области от 27.07.2022 года № 904-р «О Перечне исполнительных органов Челябинской области, организаций, создающих спасательные службы гражданской обороны, и признании утратившим силу распоряжения Губернатора Челябинской области от 26.02.2010 года № 193-р», постановлением администрации Карталинского муниципального района от 31.05.2022 года № 527 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Карталинском муниципальном районе», и настоящим Положением.
2. Спасательные службы гражданской обороны (далее именуются - службы ГО) - нештатные организационно-технические объединения органов управления, сил и средств гражданской обороны предприятий, учреждений, организаций и их структурных подразделений, обладающие сходным профилем деятельности и способные, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности (подчиненности), к совместному проведению конкретного вида работ, специальных мероприятий гражданской обороны, как в мирное время, так и в военное время.
3. Службы ГО, предназначены для проведения мероприятий по гражданской обороне, включая подготовку необходимых сил и средств, выполнения других неотложных работ, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
4. Службы ГО по решению руководителя гражданской обороны Карталинского муниципального района могут привлекаться для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в мирное время.
5. Службы ГО создаются в зависимости от потребности в выполнении мероприятий гражданской обороны и защиты населения и территории Карталинского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, а также наличия соответствующей материально-технической базы для создания служб ГО.

# 

# II. Порядок создания служб ГО

1. На основании постановления администрации Карталинского муниципального района создаются службы ГО и назначаются начальники служб ГО.
2. Положение о службе ГО разрабатывается Муниципальным казенным учреждением «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района» и утверждается постановлением администрации Карталинского муниципального района.
3. Службы ГО создаются на базе подведомственных администрации Карталинского муниципального района организаций и учреждений, а также организаций и предприятий, имеющих в силу своей деятельности необходимые силы и средства, для обеспечения мероприятий по гражданской обороне, независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности.
4. В состав служб ГО входят органы управления, нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (далее именуется - НФГО), нештатные аварийно-спасательные формирования (далее именуется - НАСФ) и другие (штатные и нештатные) формирования, обеспечивающие решение стоящих перед службами ГО задач.
5. Начальник службы ГО:

1) формирует штаб служб ГО, определяет персональный состав штаба, штатную структуру службы;

2) организует и контролирует разработку организационно-распорядительных, рабочих, справочных документов;

# III. Руководство служб ГО

1. Общее руководство службами ГО Карталинского муниципального района осуществляет руководитель гражданской обороны Карталинского муниципального района (далее именуется - руководитель ГО) - глава Карталинского муниципального района.
2. Непосредственное руководство службами ГО осуществляют начальники служб ГО.
3. Общими обязанностями начальников служб ГО являются:

1) организация планирования по обеспечению мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с предназначением службы ГО;

2) создание и поддержание в готовности сил и средств службы ГО, их учет, обеспечение укомплектованности личным составом, техникой и имуществом;

3) подготовка сил службы ГО к выполнению задач по предназначению;

4) управление силами и средствами службы ГО при обеспечении мероприятий по гражданской обороне, а также при ликвидации чрезвычайных ситуаций;

5) создание, хранение и своевременное освежение запасов материально-технических и иных средств службы ГО;

6) создание и поддержание в готовности пунктов управления службы ГО;

7) организация взаимодействия с органами управления гражданской обороной и другими службами ГО.

8) поддержание устойчивого функционирования организаций и формирований входящих в состав службы ГО в мирное и военное время.

1. Органом управления службами ГО является нештатный орган управления - штаб службы ГО, состоящий из начальника службы ГО, начальника штаба службы ГО, руководства и специалистов организаций, силы и средства гражданской обороны которых входят в данную службу ГО.
2. Начальники штабов службы ГО назначаются приказами начальников соответствующих служб ГО.
3. В состав сил и средств службы ГО включаются штатные аварийно-спасательные формирования (службы), НАСФ, НФГО и другие формирования (службы) как штатные, так и создаваемые в оперативном порядке на сводной основе.
4. Состав штаба, сил и средств службы ГО определяется начальником соответствующей службы ГО.
5. Начальник штаба службы ГО организует разработку основных организационно-планирующих документов, необходимых для обеспечения деятельности службы ГО при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, согласно методическим рекомендациям Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Челябинской области по разработке основных организационно-распорядительных документов.
6. Ответственность за организацию деятельности и готовность службы ГО несут начальники соответствующих служб ГО
7. Начальники службы ГО и их заместители проходят подготовку в соответствующих организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе в учебно-методическом центре Челябинской области.
8. Личный состав службы ГО проходит подготовку в организациях по месту работы граждан по программам курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на учениях и тренировках по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.
9. Указания, распоряжения и инструкции органов управления в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций обязательны для выполнения всеми руководителями служб ГО.
10. Распоряжения и указания начальников служб ГО по вопросам, входящим в их компетенцию, обязательны для выполнения всеми подведомственными им структурными подразделениями, независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности.
11. При реорганизации организаций (при дальнейшем сохранении профиля их деятельности), на которые возложено создание служб ГО или которые входят в состав служб ГО, данные обязанности закрепляются за новым правопреемником имущественных прав и обязанностей объекта экономики.
12. Координация действий по предназначению и контроль за деятельностью служб ГО в мирное и военное время осуществляется Муниципальным казенным учреждением «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района»

# IV. Задачи служб ГО

1. Службы ГО решают свои задачи на всех этапах деятельности гражданской обороны:

1) в мирное время;

2) с возникновением угрозы нападения;

3) при ведении военных действий.

1. Задачи и мероприятия, выполняемые службами ГО, возникающие при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, законодательно регламентируются Федеральным конституционным законом от 30 января 2002 года № 1-ФКЗ «О военном положении».
2. Общими задачами служб ГО являются:

1) планирование и контроль за выполнением специальных мероприятий ГО в соответствии с профилем службы;

2) подготовка органов управления, сил и средств к выполнению специальных и других мероприятий гражданской обороны;

3) контроль за созданием и подготовкой в организациях, входящих в состав спасательной службы НАСФ, НФГО;

4) управление подчиненными органами управления и силами, их всестороннее обеспечение в ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

5) организация и поддержание взаимодействия с органами управления ГО, с другими службами ГО, спасательными воинскими формированиями МЧС России, привлекаемыми для выполнения задач в интересах ГО на соответствующей территории с органами военного командования;

6) учет сил и средств, входящих в состав служб ГО, организаций и учреждений, привлекаемых для решения ими задач, их укомплектованности личным составом, техникой и имуществом;

7) руководство рассредоточением сил и средств службы ГО, эвакуационными мероприятиями и мероприятиями по повышению устойчивости функционирования организаций, на базе которых созданы;

8) участие в поддержании в готовности пунктов управления;

9) планирование и организация первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения;

10) защита личного состава, техники и имущества службы ГО от поражающих факторов современных средств поражения, при ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных действий;

11) осуществление мер по поддержанию сил и средств службы ГО в постоянной готовности;

12) создание и содержание резерва материальных ресурсов в целях гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

13) принятие других необходимых мер, обусловленных развитием ситуации и ходом работ по ее ликвидации.

1. Задачи служб ГО, исходя из их профиля деятельности:

1) спасательная автотранспортная служба ГО.

Задачами службы ГО являются:

учет автомобильного транспорта предприятий, оставшегося после мобилизации в народном хозяйстве, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности;

организация подготовки и поддержания в постоянной готовности к использованию транспортных средств для проведения мероприятий гражданской обороны;

организация перевозки материалов для строительства защитных сооружений;

организация вывоза в безопасные районы материальных и культурных ценностей, уникального оборудования и иных средств из городов;

обеспечение подвоза сил и средств для ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения и (или) районах (зонах) чрезвычайных ситуаций, вывоз пораженных и пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

организация и выполнение комплекса мероприятий по транспортному обеспечению эвакуации населения, материальных и культурных ценностей Карталинского муниципального района при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

максимальное использование возможностей всех видов транспорта и транспортных средств в целях организации эвакуационных перевозок в короткие сроки, а также организация приспособления грузовых транспортных средств для использования под массовые перевозки людей;

организация ремонта техники, вышедшей из строя в ходе выполнения мероприятий по ГО, эвакуация поврежденной и неисправной техники с маршрутов и участков работ на сборные пункты поврежденных машин и в ремонтные организации, при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

организация ремонта техники, вышедшей из строя в ходе выполнения мероприятий гражданской обороны;

организация взаимодействия со всеми службами гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций по выполнению задач обеспечения горюче-смазочными материалами;

планирование и создание запасов горюче-смазочных материалов для выполнения мероприятий ГО;

обеспечение горюче-смазочными материалами сил и средств ГО при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, очагах поражения и на маршрутах движения;

учет и контроль за работой стационарных и подвижных заправочных станций;

доставка горюче-смазочных материалов к местам ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, местам размещения эвакуируемого населения.

2) спасательная противопожарная служба ГО.

Задачами службы ГО являются:

организация создания, планирования, применения необходимых противопожарных сил, их оснащение материально-техническими средствами и подготовку в области гражданской обороны;

организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее – АСДНР) в военное время;

организация тушения пожаров в военное время на объектах, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне;

организация тушения пожаров в жилой застройке в военное время;

разработка высокоэффективных технологий для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

организация учета аттестованных пожарных, пожарно-спасательных, общественных объединений, имеющих уставные задачи по тушению пожаров и действующих на территории Карталинского муниципального района;

определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств различных ведомств и организаций в интересах гражданской обороны, а также организация всестороннего обеспечения их действий;

организация взаимодействия сил гражданской обороны с Вооруженными Силами Российской Федерации, другими войсками, воинскими формированиями и органами, а также специальными формированиями, создаваемыми в военное время;

в пределах своих полномочий осуществлять в установленном порядке надзор за выполнением органами местного самоуправления, организациями и гражданами требований по противопожарной безопасности;

осуществлять сбор и обработку информации в области обеспечения пожарной безопасности;

осуществлять организационные и методические руководства при решении вопросов накопления, хранения и использования для нужд гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

локализация, тушение пожаров при проведении мероприятий ГО и защиты населения и территорий Карталинского муниципального района от чрезвычайных ситуаций;

организация поиска и спасения людей, материальных и культурных ценностей при тушении пожаров на объектах и территориях;

осуществление контроля за своевременным выполнением технических, организационных и пожарно-профилактических мероприятий, направленных на повышение противопожарной устойчивости городского округа и организаций, расположенных на территории городского округа;

спасение людей и имущества при пожарах, оказание доврачебной помощи;

организация и осуществление тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3) спасательная коммунально-техническая служба ГО.

Задачами службы ГО являются:

организация работы предприятий коммунальной энергетики по обеспечению населения, объектов социальной инфраструктуры тепловой и электрической энергией;

организация работы по резервированию источников питьевого водоснабжения, переоценка и строительство эксплуатационных скважин, доразведка месторождений, строительство скважин и водоемов;

организация создания и подготовки резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;

организация создания на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

организация создания запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования технических средств для организации предоставления коммунальных услуг населению;

организация планирования и проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке материальных и транспортных средств, территорий, инженерных сооружений, одежды и обуви;

организация заблаговременного создания запасов дезактивирующих, дегазирующих и дезинфицирующих веществ и растворов;

организация создания и оснащения сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий;

привлечение в порядке взаимодействия специальных формирований противорадиационной и противохимической защиты для проведения наиболее сложных мероприятий, требующих специальной подготовки и применения технических средств;

обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий;

организация создания запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго- и водоснабжения;

организация создания, подготовки и обеспечения готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;

заблаговременное (в мирное время) определение мест возможных захоронений трупов;

организация захоронения трупов в военное время;

обеспечение устойчивой работы электрических сетей в условиях военного времени;

обеспечение ликвидации аварий на энергетических сооружениях и сетях;

обеспечение работы автономных источников электрической энергии;

обеспечение электрической энергией формирований гражданской обороны при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения;

участие в разработке и осуществлении мероприятий по световой маскировке объектов экономики;

контроль за разработкой планов световой маскировки в организациях;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой маскировке;

проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне;

организация и проведение мероприятий, направленных на подготовку, сохранение и повышение устойчивости функционирования предприятий и формирований спасательной коммунально-технической службы;

создание, подготовка, и поддержание сил и средств спасательной коммунально-технической службы;

создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем энерго-, водо-, газо- и теплоснабжения, водоотведения и канализации;

организация и поддержание взаимодействия с органами управления ГО и другими службами ГО;

обеспечение поставки питьевой воды для личных и хозяйственных нужд.

4) медицинская спасательная служба ГО.

Задачами службы ГО являются:

планирование и осуществление медицинских мероприятий гражданской обороны;

создание и оснащение сил гражданской обороны в области здравоохранения современной техникой и оборудованием;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

проведение противоэпидемических мероприятий среди населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

проведение лечебно-эвакуационных мероприятий;

развертывание больничной базы в безопасных районах;

организация оказания населению всех видов медицинской помощи;

предоставление населению информационно-психологической поддержки;

организация и проведение медицинских, лечебно-эвакуационных, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на сохранение жизни и здоровья населения, личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований в населенных пунктах, очагах поражения, районах дислокации и сосредоточения формирований, на маршрутах эвакуации населения и ввода сил гражданской обороны в очаги поражения;

своевременное оказание медицинской помощи пораженным и больным гражданам, их лечение, в целях быстрейшего возвращения к трудовой деятельности, минимального снижения инвалидности и смертности;

предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний;

участие в подготовке населения по вопросам первой медицинской помощи пораженным и больным гражданам;

5) спасательная служба ГО торговли и питания.

Задачами службы ГО являются:

планирование и организация обеспечения населения продуктами питания, водой, предметами первой необходимости личного состава формирований при проведении АСДНР в военное время, а также формирований, эвакуированных и пострадавшего населения;

организация закладки запасов продовольствия в убежища и пункты управления;

организация, подготовка и поддержание в готовности стационарных предприятий торговли и общественного питания, с которыми заключены договора на обеспечение мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также специальных подвижных подразделений питания, продовольственного и вещевого снабжения для выполнения возложенных на службу задач гражданской обороны;

организация доставки пунктам санитарной обработки населения и бригадам медицинской помощи комплектов белья, одежды и обуви для обеспечения ими личного состава нештатного аварийно-спасательного формирования и пострадавшего населения при проведении санитарной обработки;

организация руководства подготовкой санитарно-пищевых лабораторий к проведению исследований продуктов питания на зараженность (загрязненность) радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами;

организация защиты личного состава подвижных подразделений службы, а также ввозимых товарных запасов от оружия массового поражения и других средств поражения;

организация развертывания пунктов питания для обеспечения горячим питанием личного состава формирований в районах размещения, при выполнении аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также обеспечение питанием пострадавшего населения в мирное и военное время;

организация развертывания подвижных пунктов питания для обеспечения личного состава нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по ГО, работающего в очагах поражения, а также пострадавшего населения продуктами питания, а при отсутствии возможности приготовления горячей пищи - обеспечение сухими пайками;

организация развертывания подвижных пунктов вещевого снабжения для обеспечения пострадавшего населения, отрядов первой медицинской помощи и санитарно-обмывочных пунктов бельем, одеждой и обувью;

Обеспечение пострадавшего населения продуктами питания включает:

оценку запасов продовольствия на складах резерва и текущего довольствия;

использование запасов продовольствия со складов резерва и текущего довольствия;

организацию учета и охраны сохранившихся запасов продовольствия;

повышение производительности сохранившихся мощностей по производству продуктов питания;

организацию подвоза продовольствия из непострадавших районов;

развертывание временных пунктов питания с использованием подвижных кухонь, хлебопекарен и других мобильных технических средств;

определение порядка и организации обеспечения населения продуктами питания (очередность, списки, нормы отпуска и так далее);

организацию взаимодействия с областной службой торговли и питания, органами военного командования и силовых ведомств по возможности использования их ресурсов;

принятие мер по утилизации некачественных и загрязненных (зараженных) продуктов питания и пищевого сырья.

Обеспечение населения предметами первой необходимости (одеждой, обувью, предметами личной гигиены и так далее) предусматривает:

использование предметов первой необходимости из резерва, а также из поврежденных и разрушенных складов;

сбор и перераспределение предметов первой необходимости среди населения;

выяснение объема дефицита и определение путей его покрытия за счет перераспределения собственных возможностей;

определение мест и порядка выдачи;

использование текущих запасов по долговым распискам.

6) спасательная служба ГО защиты сельскохозяйственных животных и растений.

Задачами службы ГО являются:

выполнение мероприятий по защите сельскохозяйственных животных и растений, продукции животноводства и растениеводства, водоисточников и систем водоснабжения от химического, бактериологического (биологического) заражения;

организация ветеринарной и фитопатологической разведки, обработки, лечения пораженных животных, организация вынужденного забоя пораженных (зараженных) животных и их захоронение;

обеззараживание посевов, пастбищ и продукции животноводства и растениеводства, организация вывоза (вывода) сельскохозяйственной продукции и сельскохозяйственных животных в безопасные зоны;

создание необходимого запаса кормов и фуража;

создание и поддержание в готовности к действиям по предназначению формирований службы, их обеспечение личным составом, техникой и имуществом;

создание и своевременное обновление резервов медикаментов, обеззараживающих средств;

организация и проведение обучения сельского населения действиям в чрезвычайных ситуациях, очагах поражения;

санитарная обработка и обеззараживание территорий.

7) спасательная служба ГО оповещения и связи.

Задачами службы ГО являются:

поддержание в состоянии постоянной готовности системы централизованного оповещения населения, осуществление ее реконструкции и модернизации;

установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;

сбор информации в области гражданской обороны и ее доведение до населения;

оповещение населения об угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, применения современных средств поражения, опасности радиоактивного, химического, бактериологического (биологического) заражения;

обеспечение органов управления гражданской обороны, специальных мероприятий гражданской обороны связью в мирное и военное время;

планирование и организация связи, совместно с органами управления гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, при проведении мероприятий по защите населения, территорий и организаций, при ведении спасательных и других неотложных работ в зонах чрезвычайных ситуаций, очагах поражения;

развитие и совершенствование системы оповещения и связи;

создание системы автоматизированного управления мероприятиями гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

организационно-техническое обеспечение передачи (приема) сигналов оповещения по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;

ведение аварийных работ на линиях и сооружениях связи;

систематическое качественное обслуживание и контроль за состоянием средств оповещения и связи, их немедленное восстановление в случае выхода из строя;

обеспечение связи при выдвижении сил гражданской обороны в зоны чрезвычайных ситуаций, очаги поражения, колонн с эвакуируемым и рассредоточиваемым населением по установленным маршрутам.

# V. Управление спасательными службами,

# организация их деятельности

1. Управление службами ГО заключается в осуществлении постоянного руководства со стороны соответствующих начальников и их штабов подчиненными органами управления и формированиями ГО, в обеспечении их готовности, организации деятельности и в направлении усилий на своевременное и успешное выполнение поставленных задач.
2. Основой управления службами ГО являются решения начальников служб ГО по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны, отраженные в Календарных планах выполнения основных мероприятий по гражданской обороне службой ГО и обеспечение мероприятий по гражданской обороне силами службы ГО.
3. Календарный план выполнения основных мероприятий по гражданской обороне службой ГО и обеспечение мероприятий по гражданской обороне силами службы ГО утверждаются руководителем службы ГО.
4. Для обеспечения устойчивого управления силами и средствами гражданской обороны, служб ГО оборудуются пункты управления. Создание и оборудование пункта управления осуществляется решением руководителя ГО.

# VI. Порядок комплектования, материально-технического

# и финансового обеспечения служб ГО

1. Комплектование служб ГО личным составом, оснащение техникой и материально-техническими средствами осуществляется за счет организаций, на базе которых создаются эти формирования.
2. Обеспечение служб ГО автомобильным транспортом, дорожно-строительной и подъемно-транспортной техникой производится за счет ресурсов, не подлежащих передаче Вооруженным Силам Российской Федерации в военное время.
3. Финансирование создания, оснащения, подготовки служб ГО, созданных на базе организаций, финансируемых за счет средств бюджета Карталинского муниципального района, осуществляется в пределах средств, предусмотренных на содержание соответствующих организаций.
4. Финансирование создания, оснащения, подготовки служб ГО, созданных на базе организаций, не финансируемых из бюджета Карталинского муниципального района, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

# 

# VII. Ответственность за готовность служб ГО

1. Ответственность за готовность органов управления, сил и средств, включаемых в состав служб ГО, несут начальники служб ГО, а также руководители организаций, на базе которых созданы эти службы и которые входят в нее как структурные подразделения.
2. При изменении форм собственности организаций с дальнейшим сохранением профиля их деятельности, на которые органами местного самоуправления было возложено создание служб ГО, данные обязанности закрепляются за новым правопреемником имущественных прав и обязанностей.
3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Положения устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 28.08.2024 года № 1056

# Перечень

# спасательных служб гражданской обороны

# Карталинского муниципального района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование спасательной службы гражданской обороны | Наименование отраслевых (функциональных) органов администрации Карталинского муниципального района и организаций, на базе которых создаются спасательные службы гражданской обороны | Начальник спасательной службы гражданской обороны |
| 1. | Спасательная автотранспортная служба гражданской обороны | Муниципальное бюджетное учреждение «Центр благоустройства» | Директор Муниципального бюджетного учреждения «Центр благоустройства» |
| 2. | Спасательная противопожарная служба гражданской обороны | 9 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Челябинской области | Начальник 9 пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Челябинской области |
| 3. | Спасательная коммунально-техническая служба гражданской обороны | Муниципальное унитарное предприятие «Водоснабжение» | Директор Муниципального унитарного предприятия «Водоснабжение» |
| 4. | Медицинская спасательная служба гражданской обороны | Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Районная больница  г. Карталы» | Главный врач Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Районная больница г. Карталы» |
| 5. | Спасательная служба гражданской обороны торговли и питания | Отдел экономики администрации Карталинского муниципального района | Заместитель главы по муниципальному имуществу, земельным и правовым вопросам |
| 6. | Спасательная служба гражданской обороны защиты сельскохозяйственных животных и растений | Отдел сельского хозяйства и продовольствия администрации Карталинского муниципального района | Начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации Карталинского муниципального района |
| 7. | Спасательная служба гражданской обороны оповещения и связи | Единая дежурно-диспетчерская служба Муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района» | Главный диспетчер единой дежурно-диспетчерской службы Муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района» |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 28.08.2024 года № 1056

Положение

о спасательной автотранспортной службе

гражданской обороны Карталинского

муниципального района

I. Общие положения

1. Спасательная автотранспортная служба гражданской обороны Карталинского муниципального района (далее именуется - Служба) создается и поддерживается в состоянии готовности с целью привлечения к решению задач гражданской обороны и проведению не связанных с угрозой жизни и здоровья людей неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
2. Служба в своей деятельности руководствуется требованиями Федеральных законов Российской Федерации от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», распоряжения Губернатора Челябинской области от 27.07.2022 года № 904-р «О Перечне исполнительных органов Челябинской области, организаций, создающих спасательные службы гражданской обороны, и признании утратившим силу распоряжения Губернатора Челябинской области от 26.02.2010 года № 193-р», постановлением администрации Карталинского муниципального района от 31.05.2022 года № 527 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Карталинском муниципальном районе», и настоящим Положением.
3. Предназначение Службы:

1) Служба представляет собой совокупность органов местного самоуправления и организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне;

2) Служба является составной частью системы гражданской обороны Карталинского муниципального района;

3) Формирования Службы, создаваемые на базе предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, предназначены для обеспечения мероприятий по гражданской обороне, а также для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций как в военное время, так и в мирное.

II. Задачи, решаемые Службой

4. В мирное время:

1) планирование автотранспортного обеспечения мероприятий по гражданской обороне;

2) подготовка органов управления, сил и средств Службы к выполнению мероприятий по гражданской обороне;

4) учет сил и средств, входящих в состав Службы;

5. При военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:

1) управление подчиненными силами, их всестороннее обеспечение в ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

2) учет автомобильного транспорта, оставшегося после мобилизации на предприятиях, в учреждениях, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности;

3) координация работы автотранспортных предприятий в ходе автомобильных перевозок в интересах гражданской обороны и работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

4) обеспечение подвоза сил, средств и материальных ресурсов для ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения и районах чрезвычайных ситуаций;

5) организация и выполнение комплекса мероприятий по транспортному обеспечению эвакуации населения, материальных и культурных ценностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

6) максимальное использование возможностей всех видов транспорта и транспортных средств в целях организации эвакуационных перевозок в короткие сроки, а также организация приспособления грузовых транспортных средств для использования под массовые перевозки людей;

7) организация ремонта техники, вышедшей из строя в ходе выполнения мероприятий по гражданской обороне, эвакуация поврежденной и неисправной техники с маршрутов и участков работ на сборные пункты поврежденных машин и в ремонтные организации;

8) поддержание взаимодействия со спасательными службами гражданской обороны Карталинского муниципального района;

9) обеспечение горюче-смазочными материалами сил и средств гражданской обороны;

10) учет и контроль за работой стационарных и подвижных заправочных станций.

III. Руководящий состав Службы

и ее организационная структура

6. Общее руководство спасательными службами гражданской обороны Карталинского муниципального района осуществляет руководитель гражданской обороны Карталинского муниципального района - глава Карталинского муниципального района (далее - руководитель ГО).

7. Непосредственное руководство Службой осуществляет директор Муниципального бюджетного учреждения «Центр благоустройства», начальник Службы. Его заместителями являются руководители организаций, силы и средства гражданской обороны которых входят в состав Службы.

8. Начальник Службы подчиняется руководителю ГО.

9. Решения, указания и инструкции Службы обязательны для выполнения организациями, входящими в Службу.

10. Организационно-методическое руководство, координацию и контроль деятельности Службы осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района».

11. С целью создания и поддержания в постоянной готовности сил и средств гражданской обороны Службы к выполнению возложенных на нее задач создается штаб, состоящий из начальника штаба Службы, специалистов организаций, сил и средств гражданской обороны которых входят в Службу. Состав и организационная структура штаба определяется и утверждается начальником Службы.

12. Служба создается на базе Муниципального бюджетного учреждения «Центр благоустройства», а также организаций и предприятий, имеющих необходимые силы и средства для автотранспортного обеспечения мероприятий по гражданской обороне.

13. Для обеспечения выполнения возложенных на Службу задач, связанных с проведением мероприятий по гражданской обороне привлекаются:

1) Отдел жилищно-коммунального хозяйства Управления строительства, инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства Карталинского муниципального района;

2) Индивидуальный предприниматель Невмержицких Владимир Андреевич;

3) Индивидуальный предприниматель Ульянов Евгений Юрьевич;

4) Предприятия и организации по решению руководителя ГО.

14. Комплектование спасательной автотранспортной службы осуществляется личным составом, техникой и имуществом, не предназначенными при объявлении мобилизации для поставки в Вооруженные Силы Российской Федерации и другие воинские формирования.

IV. Формирования, создаваемые Службой

15. Организации, входящие в Службу, создают команды, группы и другие формирования для автотранспортного обеспечения мероприятий по гражданской обороне, как штатные, так и создаваемые в оперативном порядке на сводной основе в зависимости от изменения обстановки и решаемых задач.

16. Вид и количество формирований, а также их численность определяются с учетом особенностей деятельности организаций в мирное и военное время, наличия людских ресурсов, техники и имущества, запасов материально-технических средств, а также объема и характера задач, возлагаемых на формирования в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения на территории Карталинского муниципального района.

VI. Управление Службой, организация ее деятельности

17. Управление Службой заключается в осуществлении начальником Службы и начальником штаба Службы постоянного руководства органами управления и формированиями Службы с целью выполнения при проведении мероприятий гражданской обороны поставленных задач.

18. Деятельность Службы осуществляется на основании решений начальника Службы путем выполнения мероприятий гражданской обороны, отраженных в Плане обеспечения мероприятий гражданской обороны спасательной противопожарной службы.

19. Управление силами и средствами Службы в мирное время осуществляется должностными лицами на местах их основной работы с использованием имеющихся в распоряжении средств коммуникации.

20. Основой управления Службой являются решения начальника Службы по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны, отраженные отраженных в Календарном плане выполнения основных мероприятий по гражданской обороне Службой и обеспечения мероприятий по гражданской обороне силами Службы.

21. Календарный план выполнения основных мероприятий по гражданской обороне Службой и обеспечения мероприятий по гражданской обороне силами Службы утверждается руководителем ГО.

VII. Порядок комплектования, материально-технического

и финансового обеспечения Службы

22. Материально-техническое обеспечение формирований Службы специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами осуществляется за счет средств организаций, создающих формирования.

23. Финансирование мероприятий по гражданской обороне и защите населения осуществляется в соответствии со статьей18Федерального закона от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

24. Комплектование службы личным составом, оснащение техникой и материально-техническими средствами осуществляются за счет организаций, на базе которых создаются ее формирования.

VIII. Ответственность за готовность Службы

25. Ответственность за готовность органов управления, сил и средств, включаемых в состав Службы, несет начальник Службы, а также руководители организаций, на базе которых создана Служба и которые входят в нее, как структурные подразделения.

26. При изменении форм собственности организаций с дальнейшим сохранением профиля их деятельности, на которые органом местного самоуправления было возложено исполнение обязанностей в составе Службы, данные обязанности закрепляются за правопреемником соответствующей организации.

27. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Положения устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 28.08.2024 года № 1056

Положение о спасательной

противопожарной службе гражданской обороны

Карталинского муниципального района

# I. Общие положения

1. Настоящее Положение о спасательной противопожарной службе гражданской обороны Карталинского муниципального района (далее - именуется Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 года №  69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/192291/0) Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», распоряжением Губернатора Челябинской области от 27.07.2022 года № 904-р «О Перечне исполнительных органов Челябинской области, организаций, создающих спасательные службы гражданской обороны, и признании утратившим силу распоряжения Губернатора Челябинской области от 26.02.2010 года № 193-р», постановлением администрации Карталинского муниципального района от 31.05.2022 года № 527 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Карталинском муниципальном районе», и настоящим Положением.
2. Спасательная противопожарная служба гражданской обороны Карталинского муниципального района (далее именуется - Служба) - это совокупность органов управления, сил и средств гражданской обороны, принадлежащих предприятиям, учреждениям и организациям и предназначенных для проведения мероприятий с целью защиты жизни и здоровья людей, материальных и культурных ценностей от пожаров, организации и осуществления мероприятий, направленных на противопожарное обеспечение населенных пунктов, объектов, учреждений и организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, в целях защиты от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.
3. Служба является составной частью системы гражданской обороны Карталинского муниципального района.
4. Формирования Службы, создаваемые на базе предприятий, учреждений и организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, могут использоваться для обеспечения мероприятий гражданской обороны, а также в ходе ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций как в военное, так и мирное время.
5. Организационно-методическое руководство деятельностью Службы осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района».
6. Непосредственную работу Службы организует начальник Службы через штаб Службы. Начальник Службы подчиняется главе Карталинского муниципального района, осуществляющему руководство гражданской обороной на территории Карталинского муниципального района (далее - руководитель ГО).

# II. Основные задачи Службы

1. Служба решает свои задачи на всех этапах деятельности гражданской обороны:

1) в мирное время;

2) с возникновением угрозы нападения;

3) при ведении военных действий.

1. Общие задачи Службы:

1) планирование и контроль за выполнением специальных мероприятий гражданской обороны Службы;

2) подготовка органов управления, сил и средств к выполнению специальных и других мероприятий гражданской обороны;

3) управление подчиненными органами управления и силами, их всестороннее обеспечение в ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

4) организация и поддержание взаимодействия с органами управления гражданской обороны, с другими спасательными службами, спасательными воинскими формированиями МЧС России, привлекаемыми для выполнения задач в интересах гражданской обороны на соответствующей территории с органами военного командования;

5) учет сил и средств, входящих в состав Службы, организаций и учреждений, привлекаемых для решения ими задач, их укомплектованности личным составом, техникой и имуществом;

6) руководство рассредоточением сил и средств Службы, эвакуационными мероприятиями и мероприятиями по повышению устойчивости функционирования организаций, на базе которых созданы;

7) участие в поддержании в готовности пунктов управления;

8) планирование и организация первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения;

9) защита личного состава, техники и имущества Службы от поражающих факторов современных средств поражения, при ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных действий;

10) осуществление мер по поддержанию сил и средств Службы в постоянной готовности;

11) создание и содержание резерва материальных ресурсов в целях гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

12) принятие других необходимых мер, обусловленных развитием ситуации и ходом работ по ее ликвидации.

1. Особыми задачами Службы являются:

1) организация создания, планирования, применения необходимых противопожарных сил, их оснащение материально-техническими средствами и подготовку в области гражданской обороны;

2) организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в военное время;

3) организация тушения пожаров в военное время на объектах, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне;

4) организация тушения пожаров в жилой застройке в военное время;

5) организация учета аттестованных пожарных, пожарно-спасательных, общественных объединений, имеющих уставные задачи по тушению пожаров и действующих на территории Карталинского муниципального района;

8) определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств различных ведомств и организаций в интересах гражданской обороны, а также организация всестороннего обеспечения их действий;

9) организация взаимодействия сил гражданской обороны с Вооруженными Силами Российской Федерации, другими войсками, воинскими формированиями и органами, а также специальными формированиями, создаваемыми в военное время;

10) осуществлять сбор и обработку информации в области обеспечения пожарной безопасности;

11) осуществлять организационные и методические руководства при решении вопросов накопления, хранения и использования для нужд гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

12) локализация, тушение пожаров при проведении мероприятий гражданской обороны и защиты населения и территорий Карталинского муниципального района от чрезвычайных ситуаций;

13) организация поиска и спасения людей, материальных и культурных ценностей при тушении пожаров на объектах и территориях;

14) осуществление контроля за своевременным выполнением технических, организационных и пожарно-профилактических мероприятий, направленных на повышение противопожарной устойчивости городского округа и организаций, расположенных на территории Карталинского муниципального района;

15) спасение людей и имущества при пожарах, оказание доврачебной помощи;

16) организация и осуществление тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

1. В состав сил противопожарной спасательной службы включаются подразделения пожарной охраны, противопожарные формирования организаций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

# III. Порядок создания Службы

1. Служба создается на базе 9 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Челябинской области, с целью защиты жизни и здоровья людей, материальных ценностей от пожаров, организации и осуществления государственного пожарного надзора в городе, населенных пунктах, объектах, учреждениях и организациях, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности. На категорированных объектах Карталинского муниципального района создаются объектовые противопожарные спасательные Службы. На объектах, имеющих опасные производства, создаются нештатные аварийно-спасательные формирования.
2. В состав Службы входят: руководство, орган управления (штаб), силы и средства.
3. Руководство и штаб Службы состоит из должностных лиц, не освобожденных от исполнения обязанностей по основной работе.
4. С целью создания и поддержания в постоянной готовности сил и средств Службы к выполнению возложенных на нее задач, при руководителе Службы создается штаб, состоящий из начальника штаба и помощников. Состав штаба определяется и утверждается руководителем Службы в зависимости от характера и объема решаемых задач.

# IV. Руководство Службы

1. Общее руководство Службой осуществляет руководитель ГО.
2. Непосредственное руководство Службой осуществляет начальник Службы.
3. Начальником Службы является начальник 9 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Челябинской области.
4. Начальник Службы подчиняется руководителю ГО и является прямым начальником для всех руководителей формирований, создаваемых на базе учреждений и организаций независимо от форм собственности, входящих в состав Службы.
5. Обязанности начальника Службы:
6. формирует штаб службы гражданской обороны, определяет персональный состав штаба, штатную структуру службы;
7. организует и контролирует разработку организационно-распорядительных, рабочих, справочных документов;
8. осуществляет методическое руководство подготовкой органов управления, сил и средств организаций, включаемых в Службу на подведомственной ей территории;
9. проводит работу по организации противопожарного обеспечения спасательных и восстановительных работ, а также по руководству силами и средствами Службы;
10. организует и проводит подготовку руководящего состава Службы, специалистов штаба Службы, контролирует подготовку личного состава противопожарных формирований, ведомственных пожарных команд и формирований;
11. разрабатывает мероприятия по подготовке и проведению рассредоточения сил и средств Службы, а также созданию группировок сил в загородной зоне;
12. организует и руководит силами Службы по противопожарному обеспечению спасательных и аварийно-восстановительных работ в районах стихийных бедствий, производственных аварий и катастроф, а также в очагах поражения в военное время;
13. при проведении мероприятий приводит в соответствующую готовность все организации спасательной службы с последующим докладом руководителю ГО;
14. отдаёт приказы и указания по вопросам гражданской обороны, обязательные для исполнения руководителями всех организаций Службы;
15. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области.
16. Начальник Службы осуществляет руководство спасательной службы лично и через штаб Службы.
17. Начальник штаба Службы организует разработку основных организационно-планирующих документов, необходимых для обеспечения деятельности Службы при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, согласно методическим рекомендациям Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Челябинской области по разработке основных организационно-планирующих документов.
18. Ответственность за организацию деятельности и готовность Службы несет начальник Службы.
19. Начальник Службы и его заместители проходят подготовку в соответствующих организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе в учебно-методическом центре Челябинской области.
20. Личный состав Службы проходит подготовку в организациях по месту работы граждан по программам курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на учениях и тренировках по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.
21. Распоряжения и указания начальника Службы по вопросам, входящим в его компетенцию, обязательны для выполнения всеми подведомственными организациями, независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности, силы и средства гражданской обороны, которых входят в данную Службу.

# V. Формирования спасательной Службы

1. Для обеспечения выполнения возложенных на Службу задач, связанных с проведением мероприятий по гражданской обороне привлекаются:
2. Челябинское областное бюджетное учреждение «Карталинский лесхоз»;
3. Пожарные части № 256, № 267 Областного государственного учреждения «Противопожарная служба Челябинской области;
4. Общественное учреждение Карталинского муниципального района «Добровольная пожарная команда»;
5. Предприятия и организации по решению руководителя ГО.
6. Для выполнения специальных работ по ликвидации риска или чрезвычайных ситуаций, проводимых Службой, решением руководителя ГО могут также привлекаться, на договорной основе и другие организации, сходные по профилю и специализации.
7. Применение формирований Службы осуществляется в соответствии с Планом гражданской обороны и защиты населения (планом гражданской обороны), планом обеспечения мероприятий гражданской обороны Службы.

# 

# VI. Управление Службой, организация ее деятельности

1. Управление Службой заключается в осуществлении начальником Службы и начальником штаба Службы постоянного руководства органами управления и формированиями Службы с целью выполнения при проведении мероприятий гражданской обороны поставленных задач.
2. Деятельность Службы осуществляется на основании решений начальника Службы путем выполнения мероприятий гражданской обороны, отраженных в Плане обеспечения мероприятий гражданской обороны спасательной противопожарной службы.
3. Управление силами и средствами Службы в мирное время осуществляется должностными лицами на местах их основной работы с использованием имеющихся в распоряжении средств коммуникации.
4. Основой управления Службой являются решения начальника Службы по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны, отраженные отраженных в Календарном плане выполнения основных мероприятий по гражданской обороне Службой и обеспечения мероприятий по гражданской обороне силами Службы.
5. Календарный план выполнения основных мероприятий по гражданской обороне Службой и обеспечения мероприятий по гражданской обороне силами Службы утверждается руководителем ГО.

# VII. Порядок комплектования, материально-технического и

# финансового обеспечения Службы

1. Материально-техническое обеспечение формирований Службы специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами осуществляется за счет средств организаций, создающих формирования.
2. Финансирование мероприятий по гражданской обороне и защите населения осуществляется в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.02.1998 года №  28-ФЗ «О гражданской обороне».
3. Комплектование службы личным составом, оснащение техникой и материально-техническими средствами осуществляются за счет организаций, на базе которых создаются ее формирования.

# VIII. Ответственность за готовность Службы

1. Ответственность за готовность органов управления, сил и средств, включаемых в состав Службы, несет начальник Службы, а также руководители организаций, на базе которых создана Служба и которые входят в нее, как структурные подразделения.
2. При изменении форм собственности организаций с дальнейшим сохранением профиля их деятельности, на которые органом местного самоуправления было возложено исполнение обязанностей в составе Службы, данные обязанности закрепляются за правопреемником соответствующей организации.
3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Положения устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 28.08.2024 года № 1056

Положение

о спасательной коммунально-технической

службе гражданской обороны

Карталинского муниципального района

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о спасательной коммунально-технической службе гражданской обороны Карталинского муниципального района (далее именуется - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/192291/0) Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», распоряжением Губернатора Челябинской области от 27.07.2022 года № 904-р «О Перечне исполнительных органов Челябинской области, организаций, создающих спасательные службы гражданской обороны, и признании утратившим силу распоряжения Губернатора Челябинской области от 26.02.2010 года № 193-р», постановлением администрации Карталинского муниципального района от 31.05.2022 года № 527 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Карталинском муниципальном районе», и настоящим Положением.
2. Спасательная коммунально-техническая служба гражданской обороны Карталинского муниципального района (далее именуется - Служба) - нештатные организационно-технические объединения органов управления, сил и средств гражданской обороны предприятий, учреждений, организаций и их структурных подразделений, обладающие сходным профилем деятельности и способные, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности (подчиненности), к совместному проведению конкретного вида работ, специальных мероприятий гражданской обороны, как в мирное время, так и в военное время.
3. Служба строится по территориально-производственному принципу, обеспечивающему централизацию управления организациями, их силами и средствами, сохранившимися на территории Карталинского муниципального района в условиях военного времени, объединенными по видам обеспечения.
4. Служба, являясь территориальным объединением гражданской обороны, обеспечивает одновременно организацию и ведение гражданской обороны в организациях, входящих в ее состав.
5. Служба является составной частью системы гражданской обороны Карталинского муниципального района.
6. Служба, предназначена для обеспечения готовности сил и средств к выполнению специальных мероприятий гражданской обороны, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
7. Организационно-методическое руководство деятельностью Службы возложено на Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района».
8. Непосредственную работу Службы организует начальник Службы через штаб Службы. Начальник Службы подчиняется главе Карталинского муниципального района, осуществляющему руководство гражданской обороной на территории Карталинского муниципального района (далее - руководитель ГО).

Начальник Службы:

1. формирует штаб Службы, определяет персональный состав штаба, штатную структуру Службы;
2. организует и контролирует разработку организационно-распорядительных, рабочих, справочных документов;
3. осуществляет методическое руководство подготовкой органов управления, сил и средств организаций, включаемых в Службу на подведомственной ей территории.
4. Общими обязанностями Начальника Службы являются:

1) организация планирования по обеспечению мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с предназначением Службы;

2) создание и поддержание в готовности сил и средств Службы, их учет, обеспечение укомплектованности личным составом, техникой и имуществом;

3) подготовка сил Службы к выполнению задач по предназначению;

4) управление силами и средствами Службы при обеспечении мероприятий по гражданской обороне, а также при ликвидации чрезвычайных ситуаций;

5) создание, хранение и своевременное освежение запасов материально-технических и иных средств Службы;

6) создание и поддержание в готовности пунктов управления Службы;

7) организация взаимодействия с органами управления гражданской обороной и другими спасательными службами;

8) поддержание устойчивого функционирования организаций и формирований входящих в состав Службы в мирное и военное время.

1. Общее руководство объектовыми службами ГО осуществляют руководители организаций.
2. В организациях для планирования мероприятий гражданской обороны и контроля за их выполнением назначаются уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны.

II. Задачи Службы

1. Служба решает свои задачи на всех этапах деятельности гражданской обороны в мирное время при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения или в области защиты населения от ЧС природного или техногенного характера, с возникновением угрозы нападения и при ведении военных действий.
2. Выполнение мероприятий, предусмотренных Календарным планом выполнения основных мероприятий по гражданской обороне Службой и обеспечения мероприятий по гражданской обороне силами Службы
3. Подготовка органов управления, сил и средств к выполнению специальных и других мероприятий гражданской обороны.
4. Управление подчиненными органами управления и силами, их всестороннее обеспечение в ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.
5. Организация и поддержание взаимодействия с органами управления ГО, с другими спасательными службами, спасательными воинскими формированиями МЧС России, привлекаемыми для выполнения задач в интересах ГО на соответствующей территории с органами военного командования.
6. Учет сил и средств, входящих в состав Службы, организаций и учреждений, привлекаемых для решения ими задач, их укомплектованности личным составом, техникой и имуществом.
7. Участие в поддержании в готовности пунктов управления.
8. Планирование и организация первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения.
9. Защита личного состава, техники и имущества Службы от поражающих факторов современных средств поражения, при ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных действий.
10. Осуществление мер по поддержанию сил и средств Службы в постоянной готовности.
11. Создание и поддержание резерва материальных ресурсов в целях гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
12. Принятие других необходимых мер, обусловленных развитием ситуации и ходом работ по ее ликвидации.
13. Задачами Службы являются:

1) организация работы организаций и предприятий коммунальной энергетики по обеспечению населения, объектов социальной инфраструктуры тепловой и электрической энергией;

2) организация работы по резервированию источников питьевого водоснабжения, переоценка и строительство эксплуатационных скважин и водоемов;

3) организация создания и подготовки резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;

4) организация создания на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

5) организация создания запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования технических средств для организации предоставления коммунальных услуг населению;

6) организация планирования и проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке материальных и транспортных средств, территорий, инженерных сооружений, одежды и обуви;

7) организация заблаговременного создания запасов дезактивирующих, дегазирующих и дезинфицирующих веществ и растворов;

8) организация создания и оснащения сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий;

9) привлечение в порядке взаимодействия специальных формирований противорадиационной и противохимической защиты для проведения наиболее сложных мероприятий, требующих специальной подготовки и применения технических средств;

10) обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий;

11) организация создания запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго-, водоснабжения и водоотведения;

12) организация создания, подготовки и обеспечения готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;

13) заблаговременное (в мирное время) определение мест возможных захоронений трупов;

14) организация захоронения трупов в военное время;

15) обеспечение устойчивой работы электрических сетей в условиях военного времени;

16) обеспечение ликвидации аварий на энергетических сооружениях и сетях;

17) обеспечение работы автономных источников электрической энергии;

18) обеспечение электрической энергией формирований гражданской обороны при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения;

19) участие в разработке и осуществлении мероприятий по световой маскировке объектов;

20) контроль за разработкой планов световой маскировки в организациях;

21) создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой маскировке;

22) проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне;

23) создание, подготовка, и поддержание сил и средств Службы;

25) создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем энерго-, водо-, газо- и теплоснабжения, водоотведения и канализации;

1. В Службе создаются аварийно-технические команды, группы, звенья, формируемые на базе специализированных (профильных) организаций.

III. Порядок создания Службы

1. Служба создается на базе Муниципальное унитарное предприятие «Водоснабжение».
2. В состав Службы входят: руководство, орган управления (штаб), силы и средства.
3. Руководство и штаб Службы состоит из должностных лиц, не освобожденных от исполнения обязанностей по основной работе.
4. С целью создания и поддержания в постоянной готовности сил и средств Службы к выполнению возложенных на нее задач Начальником Службы создается штаб, состоящий из Начальника штаба и помощников. Состав штаба определяется и утверждается Начальником Службы в зависимости от характера и объема решаемых задач.

IV. Руководство Службы

1. Общее руководство Службой осуществляет руководитель ГО.
2. Непосредственное руководство Службой осуществляет Начальник Службы.
3. Начальником Службы является Директор Муниципального унитарного предприятия «Водоснабжение».
4. Координацию и контроль деятельности Службы осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района».

V. Формирования Службы

1. К силам Службы относятся нештатные аварийно-технические формирования, и силы постоянной готовности, созданные на базе организаций, входящих в спасательную коммунально-техническую службу гражданской обороны, и предназначенные для выполнения специальных задач.
2. Применение нештатных формирований Службы осуществляется в соответствии с планом обеспечения мероприятий гражданской обороны Службы.
3. Перечень организаций, входящих в состав Службы, формирующие нештатные формирования
4. отдел жилищно-коммунального хозяйства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ Карталинского муниципального района;
5. Общество с ограниченной ответственностью «Альфа-Ч»;
6. Карталинский филиал «Челябинскгазком» - Филиал акционерного общества «Челябоблкоммунэнерго Карталинские электротепловые сети;
7. Карталинский филиал «Магнитогорских электротепловых сетей» АО МРСК «Урала» - «Челябэнерго»;
8. Карталинская дистанция электроснабжения Южно-Уральской дирекции по энергообеспечению - структурного подразделения Трансэнерго - филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги»;
9. Предприятия и организации по решению руководителя ГО.

# VI. Управление Службой, организация ее деятельности

1. Управление Службой заключается в осуществлении начальником Службы и начальником штаба Службы постоянного руководства органами управления и формированиями Службы с целью выполнения при проведении мероприятий гражданской обороны поставленных задач.
2. Управление силами и средствами Службы в мирное время осуществляется должностными лицами на местах их основной работы с использованием имеющихся в распоряжении средств коммуникации.
3. Основой управления Службой являются решения начальника Службы по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны, отраженные отраженных в Календарном плане выполнения основных мероприятий по гражданской обороне Службой и обеспечения мероприятий по гражданской обороне силами Службы.
4. Календарный план выполнения основных мероприятий по гражданской обороне Службой и обеспечения мероприятий по гражданской обороне силами Службы утверждается руководителем ГО.

# VII. Порядок комплектования, материально-технического

# и финансового обеспечения Службы

1. Материально-техническое обеспечение формирований Службы специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами осуществляется за счет средств организаций, создающих формирования.
2. Финансирование мероприятий по гражданской обороне и защите населения осуществляется в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне».
3. Комплектование службы личным составом, оснащение техникой и материально-техническими средствами осуществляются за счет организаций, на базе которых создаются ее формирования.

# VIII. Ответственность за готовность Службы

1. Ответственность за готовность органов управления, сил и средств, включаемых в состав Службы, несет начальник Службы, а также руководители организаций, на базе которых создана Служба и которые входят в нее, как структурные подразделения.
2. При изменении форм собственности организаций с дальнейшим сохранением профиля их деятельности, на которые органом местного самоуправления было возложено исполнение обязанностей в составе Службы, данные обязанности закрепляются за правопреемником соответствующей организации.
3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Положения устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 28.08.2024 года № 1056

Положение

о медицинской спасательной службе

гражданской обороны Карталинского

муниципального района

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о медицинской спасательной службе гражданской обороны Карталинского муниципального района (далее именуется - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/192291/0) Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», распоряжением Губернатора Челябинской области от 27.07.2022 года № 904-р «О Перечне исполнительных органов Челябинской области, организаций, создающих спасательные службы гражданской обороны, и признании утратившим силу распоряжения Губернатора Челябинской области от 26.02.2010 года № 193-р», постановлением администрации Карталинского муниципального района от 31.05.2022 года № 527 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Карталинском муниципальном районе», и настоящим Положением.
2. Медицинская спасательная служба гражданской обороны Карталинского муниципального района (далее именуется - Служба) - нештатные организационно-технические объединения органов управления, сил и средств гражданской обороны предприятий, учреждений, организаций и их структурных подразделений, обладающие сходным профилем деятельности и способные, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности (подчиненности), к совместному проведению конкретного вида работ, специальных мероприятий гражданской обороны, как в мирное время, так и в военное время.
3. Служба строится по территориально-производственному принципу, обеспечивающему централизацию управления организациями, их силами и средствами, сохранившимися на территории Карталинского муниципального района в условиях военного времени, объединенными по видам обеспечения.
4. Служба, являясь территориальным объединением гражданской обороны, обеспечивает одновременно организацию и ведение гражданской обороны в организациях, входящих в ее состав.
5. Служба является составной частью системы гражданской обороны Карталинского муниципального района.
6. Служба, предназначена для обеспечения готовности сил и средств к выполнению специальных мероприятий гражданской обороны, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и проведения комплекса лечебно-эвакуационных, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на сохранение жизни и здоровья населения, а также своевременное оказание медицинской помощи пораженным и больным гражданам и их лечение в целях возвращения к трудовой деятельности, снижения инвалидности и смертности пострадавших, медицинское обеспечение аварийно-спасательных формирований при ведении военных действий или вследствие этих действий и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

II. Задачи Службы

1. Общие задачи Службы:

поддержание в постоянной готовности органов управления и формирований медицинской службы к выполнению поставленных задач по предназначению;

организация и поддержание взаимодействия с другими службами гражданской обороны на территории Карталинского муниципального района;

контроль за созданием, подготовкой, оснащением и применением нештатных формирований, входящих в состав медицинской службы;

обеспечение действий нештатных формирований в ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

защита личного состава техники и имущества медицинской службы от поражающих факторов современных средств поражений.

1. Специальные задачи Службы:

организация подготовки органа управления здравоохранением и учреждений здравоохранения к работе в условиях военного времени;

организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение и повышение устойчивости учреждений здравоохранения в военное время;

создание и участие в подготовке сил и средств медицинской службы к выполнению задач при проведении мероприятий гражданской обороны;

создание и содержание запасов медицинских, санитарно-хозяйственных и других средств, предназначенных для учреждений и формирований Службы;

организация снабжения учреждений и формирований Службы медицинским, санитарно-хозяйственным и специальным имуществом;

организация подготовки специалистов по вопросам медицинского обеспечения населения в военное время;

участие в подготовке населения по вопросам оказания первой помощи пораженным и больным в военное время;

участие в подготовке санитарных дружин, создаваемых в организациях;

организация и осуществление лечебно-эвакуационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья населения, личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований, своевременное оказание медицинской помощи пораженным и больным в целях быстрейшего их излечения, возвращения к трудовой деятельности и максимального снижения инвалидности и смертности;

организация выполнения санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима работы на этапах медицинской эвакуации пораженных и больных.

III. Порядок создания Службы

1. Служба создается на базе Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Районная больница г. Карталы».
2. В состав Службы входят: руководство, орган управления (штаб), силы и средства.
3. Руководство и штаб Службы состоит из должностных лиц, не освобожденных от исполнения обязанностей по основной работе.
4. С целью создания и поддержания в постоянной готовности сил и средств Службы к выполнению возложенных на нее задач Начальником Службы создается штаб, состоящий из Начальника штаба и помощников. Состав штаба определяется и утверждается Начальником Службы в зависимости от характера и объема решаемых задач.

IV. Руководство Службы

1. Общее руководство Службой осуществляет руководитель ГО.
2. Непосредственное руководство Службой осуществляет Начальник Службы.
3. Начальником Службы является Главный врач Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Районная больница г. Карталы».
4. Координацию и контроль деятельности Службы осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района».

V. Формирования Службы

1. Применение нештатных формирований Службы осуществляется в соответствии с Календарным планом выполнения основных мероприятий по гражданской обороне.
2. В состав Службы входят: ГБУЗ «Районная больница г. Карталы», ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» г. Челябинск» поликлиника на станции Карталы, ГБУЗ «Участковая больница рабочего поселка Локомотивный», территориальный отдел Управления федеральной службы по защите прав потребителей и благополучию человека по Челябинской области в Карталинском, Брединском и Варненском районах, Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии по Челябинской области в Карталинском, Брединском, Варненском районах».
3. Предприятия и организации по решению руководителя ГО.

VI. Управление Службой, организация ее деятельности

1. Управление Службой заключается в осуществлении начальником Службы и начальником штаба Службы постоянного руководства органами управления и формированиями Службы с целью выполнения при проведении мероприятий гражданской обороны поставленных задач.
2. Управление силами и средствами Службы в мирное время осуществляется должностными лицами на местах их основной работы с использованием имеющихся в распоряжении средств коммуникации.
3. Основой управления Службой являются решения начальника Службы по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны, отраженные отраженных в Календарном плане выполнения основных мероприятий по гражданской обороне Службой и обеспечения мероприятий по гражданской обороне силами Службы.
4. Календарный план выполнения основных мероприятий по гражданской обороне Службой и обеспечения мероприятий по гражданской обороне силами Службы утверждается руководителем ГО.

VII. Порядок комплектования, материально-технического и

финансового обеспечения Службы

1. Материально-техническое обеспечение формирований Службы специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами осуществляется за счет средств организаций, создающих формирования.
2. Финансирование мероприятий по гражданской обороне и защите населения осуществляется в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне».
3. Комплектование службы личным составом, оснащение техникой и материально-техническими средствами осуществляются за счет организаций, на базе которых создаются ее формирования.

VIII. Ответственность за готовность Службы

1. Ответственность за готовность органов управления, сил и средств, включаемых в состав Службы, несет начальник Службы, а также руководители организаций, на базе которых создана Служба и которые входят в нее, как структурные подразделения.
2. При изменении форм собственности организаций с дальнейшим сохранением профиля их деятельности, на которые органом местного самоуправления было возложено исполнение обязанностей в составе Службы, данные обязанности закрепляются за правопреемником соответствующей организации.
3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Положения устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 28.08.2024 года № 1056

# Положение

# о спасательной службе гражданской обороны

# торговли и питания Карталинского

# муниципального района

# I. Общие положения

1. Настоящее Положение о спасательной службе гражданской обороны торговли и питания Карталинского муниципального района (далее именуется - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/192291/0) Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», распоряжением Губернатора Челябинской области от 27.07.2022 года № 904-р «О Перечне исполнительных органов Челябинской области, организаций, создающих спасательные службы гражданской обороны, и признании утратившим силу распоряжения Губернатора Челябинской области от 26.02.2010 года № 193-р», постановлением администрации Карталинского муниципального района от 31.05.2022 года № 527 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Карталинском муниципальном районе», и настоящим Положением.
2. Спасательная служба гражданской обороны торговли и питания Карталинского муниципального района (далее именуется - Служба) - нештатные организационно-технические объединения органов управления, сил и средств гражданской обороны предприятий, учреждений, организаций и их структурных подразделений, обладающие сходным профилем деятельности и способные, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности (подчиненности), к совместному проведению конкретного вида работ, специальных мероприятий гражданской обороны, как в мирное время, так и в военное время.
3. Служба строится по территориально-производственному принципу, обеспечивающему централизацию управления организациями, их силами и средствами, сохранившимися на территории Карталинского муниципального района в условиях военного времени, объединенными по видам обеспечения.
4. Служба, являясь территориальным объединением гражданской обороны, обеспечивает одновременно организацию и ведение гражданской обороны в организациях, входящих в ее состав.
5. Служба является составной частью системы гражданской обороны Карталинского муниципального района.
6. Служба, предназначена для обеспечения готовности сил и средств к выполнению специальных мероприятий гражданской обороны, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований при ведении военных действий или вследствие этих действий и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

II. Задачи Службы

1. В мирное и военное время:
2. организация и подготовка органов управления, сил и средств гражданской обороны, принадлежащих предприятиям, учреждениям и организациям Службы;
3. обеспечение устойчивого управления подчиненных Службе;
4. организация и поддержание взаимодействия с другими спасательными службами гражданской обороны, с соответствующими органами управления по делам гражданской обороны;
5. учет сил и средств, их укомплектованности специалистами, техникой и имуществом, входящих в состав Службы;
6. осуществление контроля над организацией мероприятий по защите запасов продовольствия и промышленных товаров первой необходимости, организацией закладки запасов продовольствия в убежища и пункты управления;
7. осуществление контроля организации обеспечения питанием, предметами первой необходимости пострадавшего населения и личного состава формирований, выполняющего аварийно-спасательные, восстановительные и другие неотложные работы при ликвидации чрезвычайных ситуаций.

III. Порядок создания Службы

1. Служба создается на базе отдела экономики администрации Карталинского муниципального района
2. В состав Службы входят: руководство, орган управления (штаб), силы и средства.
3. Руководство и штаб Службы состоит из должностных лиц, не освобожденных от исполнения обязанностей по основной работе.
4. С целью создания и поддержания в постоянной готовности сил и средств Службы к выполнению возложенных на нее задач Начальником Службы создается штаб, состоящий из Начальника штаба и помощников. Состав штаба определяется и утверждается Начальником Службы в зависимости от характера и объема решаемых задач.

IV. Руководство Службы

1. Общее руководство Службой осуществляет руководитель ГО.
2. Непосредственное руководство Службой осуществляет Начальник Службы.
3. Начальником Службы является заместитель главы Карталинского муниципального района по муниципальному имуществу, земельным и правовым вопросам.
4. Координацию и контроль деятельности Службы осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района».

V. Формирования Службы

1. Применение нештатных формирований Службы осуществляется в соответствии с Календарным планом выполнения основных мероприятий по гражданской обороне.
2. В состав Службы входят: Муниципальное унитарное предприятие «Карталы-торг», торговые предприятия, предприятия общественного питания.
3. Предприятия и организации по решению руководителя ГО.

VI. Управление Службой, организация ее деятельности

1. Управление Службой заключается в осуществлении начальником Службы и начальником штаба Службы постоянного руководства органами управления и формированиями Службы с целью выполнения при проведении мероприятий гражданской обороны поставленных задач.
2. Управление силами и средствами Службы в мирное время осуществляется должностными лицами на местах их основной работы с использованием имеющихся в распоряжении средств коммуникации.
3. Основой управления Службой являются решения начальника Службы по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны, отраженные отраженных в Календарном плане выполнения основных мероприятий по гражданской обороне Службой и обеспечения мероприятий по гражданской обороне силами Службы.
4. Календарный план выполнения основных мероприятий по гражданской обороне Службой и обеспечения мероприятий по гражданской обороне силами Службы утверждается руководителем ГО.

VII. Порядок комплектования, материально-технического

и финансового обеспечения Службы

1. Материально-техническое обеспечение формирований Службы специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами осуществляется за счет средств организаций, создающих формирования.
2. Финансирование мероприятий по гражданской обороне и защите населения осуществляется в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне».
3. Комплектование службы личным составом, оснащение техникой и материально-техническими средствами осуществляются за счет организаций, на базе которых создаются ее формирования.

VIII. Ответственность за готовность Службы

1. Ответственность за готовность органов управления, сил и средств, включаемых в состав Службы, несет начальник Службы, а также руководители организаций, на базе которых создана Служба и которые входят в нее, как структурные подразделения.
2. При изменении форм собственности организаций с дальнейшим сохранением профиля их деятельности, на которые органом местного самоуправления было возложено исполнение обязанностей в составе Службы, данные обязанности закрепляются за правопреемником соответствующей организации.
3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Положения устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 28.08.2024 года № 1056

Положение

о спасательной службе гражданской обороны

защиты сельскохозяйственных животных

и растений Карталинского муниципального района

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о спасательной службе гражданской обороны защиты сельскохозяйственных животных и растений Карталинского муниципального района (далее именуется - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/192291/0) Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», распоряжением Губернатора Челябинской области от 27.07.2022 года № 904-р «О Перечне исполнительных органов Челябинской области, организаций, создающих спасательные службы гражданской обороны, и признании утратившим силу распоряжения Губернатора Челябинской области от 26.02.2010 года № 193-р», постановлением администрации Карталинского муниципального района от 31.05.2022 года № 527 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Карталинском муниципальном районе», и настоящим Положением.
2. Спасательная служба гражданской обороны защиты сельскохозяйственных животных и растений Карталинского муниципального района (далее именуется - Служба) - нештатные организационно-технические объединения органов управления, сил и средств гражданской обороны предприятий, учреждений, организаций и их структурных подразделений, обладающие сходным профилем деятельности и способные, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности (подчиненности), к совместному проведению конкретного вида работ, специальных мероприятий гражданской обороны, как в мирное время, так и в военное время.
3. Служба строится по территориально-производственному принципу, обеспечивающему централизацию управления организациями, их силами и средствами, сохранившимися на территории Карталинского муниципального района в условиях военного времени, объединенными по видам обеспечения.
4. Служба, являясь территориальным объединением гражданской обороны, обеспечивает одновременно организацию и ведение гражданской обороны в организациях, входящих в ее состав.
5. Служба является составной частью системы гражданской обороны Карталинского муниципального района.
6. Служба, предназначена для обеспечения защиты сельскохозяйственных животных и растений, продукции животноводства и растениеводства при ведении военных действий или вследствие этих действий и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

II. Задачи Службы

1. Основными задачами Службы являются:
2. выполнение мероприятий по защите сельскохозяйственных животных и растений, продукции животноводства и растениеводства, водоисточников и систем водоснабжения от химического, бактериологического (биологического) заражения;
3. организация ветеринарной и фитопатологической разведки, обработки, лечения пораженных животных, организация вынужденного забоя пораженных (зараженных) животных и их захоронение;
4. обеззараживание посевов, пастбищ и продукции животноводства и растениеводства, организация вывоза (вывода) сельскохозяйственной продукции и сельскохозяйственных животных в безопасные зоны;
5. создание необходимого запаса кормов и фуража;
6. создание и поддержание в готовности к действиям по предназначению формирований службы, их обеспечение личным составом, техникой и имуществом;
7. создание и своевременное обновление резервов медикаментов, обеззараживающих средств;
8. организация и проведение обучения сельского населения действиям в чрезвычайных ситуациях, очагах поражения;
9. санитарная обработка и обеззараживание территорий.

III. Порядок создания Службы

1. Служба создается на базе отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации Карталинского муниципального района.
2. В состав Службы входят: руководство, орган управления (штаб), силы и средства.
3. Руководство и штаб Службы состоит из должностных лиц, не освобожденных от исполнения обязанностей по основной работе.
4. С целью создания и поддержания в постоянной готовности сил и средств Службы к выполнению возложенных на нее задач Начальником Службы создается штаб, состоящий из Начальника штаба и помощников. Состав штаба определяется и утверждается Начальником Службы в зависимости от характера и объема решаемых задач.

IV. Руководство Службы

1. Общее руководство Службой осуществляет руководитель ГО.
2. Непосредственное руководство Службой осуществляет Начальник Службы.
3. Начальником Службы является начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации Карталинского муниципального района.
4. Координацию и контроль деятельности Службы осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района».

V. Формирования Службы

1. Применение нештатных формирований Службы осуществляется в соответствии с Календарным планом выполнения основных мероприятий по гражданской обороне.
2. В состав Службы входят:
3. Отдел сельского хозяйства и продовольствия администрации Карталинского муниципального района;
4. Областное государственное бюджетное учреждение «Карталинская районная ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных»;
5. Областное государственное бюджетное учреждение «Карталинская межрайонная ветеринарная лаборатория»
6. Предприятия и организации по решению руководителя ГО.

VI. Управление Службой, организация ее деятельности

1. Управление Службой заключается в осуществлении начальником Службы и начальником штаба Службы постоянного руководства органами управления и формированиями Службы с целью выполнения при проведении мероприятий гражданской обороны поставленных задач.
2. Управление силами и средствами Службы в мирное время осуществляется должностными лицами на местах их основной работы с использованием имеющихся в распоряжении средств коммуникации.
3. Основой управления Службой являются решения начальника Службы по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны, отраженные отраженных в Календарном плане выполнения основных мероприятий по гражданской обороне Службой и обеспечения мероприятий по гражданской обороне силами Службы.
4. Календарный план выполнения основных мероприятий по гражданской обороне Службой и обеспечения мероприятий по гражданской обороне силами Службы утверждается руководителем ГО.

VII. Порядок комплектования, материально-технического

и финансового обеспечения Службы

1. Материально-техническое обеспечение формирований Службы специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами осуществляется за счет средств организаций, создающих формирования.
2. Финансирование мероприятий по гражданской обороне и защите населения осуществляется в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне».
3. Комплектование службы личным составом, оснащение техникой и материально-техническими средствами осуществляются за счет организаций, на базе которых создаются ее формирования.

VIII. Ответственность за готовность Службы

1. Ответственность за готовность органов управления, сил и средств, включаемых в состав Службы, несет начальник Службы, а также руководители организаций, на базе которых создана Служба и которые входят в нее, как структурные подразделения.
2. При изменении форм собственности организаций с дальнейшим сохранением профиля их деятельности, на которые органом местного самоуправления было возложено исполнение обязанностей в составе Службы, данные обязанности закрепляются за правопреемником соответствующей организации.
3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Положения устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 28.08.2024 года № 1056

# Положение

# о спасательной службе гражданской обороны

# оповещения и связи Карталинского

# муниципального района

# 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о спасательной службе гражданской обороны оповещения и связи Карталинского муниципального района (далее именуется - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», распоряжением Губернатора Челябинской области от 27.07.2022 года № 904-р «О Перечне исполнительных органов Челябинской области, организаций, создающих спасательные службы гражданской обороны, и признании утратившим силу распоряжения Губернатора Челябинской области от 26.02.2010 года № 193-р», постановлением администрации Карталинского муниципального района от 31.05.2022 года № 527 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Карталинском муниципальном районе», и настоящим Положением.
2. Спасательная служба гражданской обороны оповещения и связи Карталинского муниципального района (далее именуется - Служба) - нештатные организационно-технические объединения органов управления, сил и средств гражданской обороны предприятий, учреждений, организаций и их структурных подразделений, обладающие сходным профилем деятельности и способные, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности (подчиненности), к совместному проведению конкретного вида работ, специальных мероприятий гражданской обороны, как в мирное время, так и в военное время.
3. Служба строится по территориально-производственному принципу, обеспечивающему централизацию управления организациями, их силами и средствами, сохранившимися на территории Карталинского муниципального района в условиях военного времени, объединенными по видам обеспечения.
4. Служба, являясь территориальным объединением гражданской обороны, обеспечивает одновременно организацию и ведение гражданской обороны в организациях, входящих в ее состав.
5. Служба является составной частью системы гражданской обороны Карталинского муниципального района.
6. Служба, предназначена для обеспечения готовности сил и средств к выполнению специальных мероприятий гражданской обороны, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и проведения комплекса лечебно-эвакуационных, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на сохранение жизни и здоровья населения, а также своевременное оказание медицинской помощи пораженным и больным гражданам и их лечение в целях возвращения к трудовой деятельности, снижения инвалидности и смертности пострадавших, медицинское обеспечение аварийно-спасательных формирований при ведении военных действий или вследствие этих действий и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

II. Задачи Службы

1. Основными задачами Службы являются:
   1. поддержание в состоянии постоянной готовности системы централизованного оповещения населения;
   2. подготовка органов управления, сил и средств службы;
   3. поддержание в постоянной готовности органов управления, сил и средств Службы к проведению мероприятий гражданской обороны и защиты населения;
   4. обеспечение деятельности аварийно-спасательных формирований в ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
   5. организация оповещения и связи в военное время и в условиях мирного времени при возникновении чрезвычайных ситуаций;
   6. организация и поддержание взаимодействия с органами управления гражданской обороной;
   7. ведение учета сил и средств, входящих в состав Службы, их укомплектованности личным составом, техникой и имуществом;
   8. ведение аварийных работ на линиях и сооружениях связи, систематическое качественное обслуживание и контроль за состоянием средств оповещения и связи, их немедленное восстановление в случае выхода из строя;
   9. обеспечение связи при выдвижении сил гражданской обороны в зоны чрезвычайных ситуаций.

III. Порядок создания Службы

1. Служба создается на базе единой дежурно-диспетчерской службы Карталинского муниципального района.
2. В состав Службы входят: руководство, орган управления (штаб), силы и средства.
3. Руководство и штаб Службы состоит из должностных лиц, не освобожденных от исполнения обязанностей по основной работе.
4. С целью создания и поддержания в постоянной готовности сил и средств Службы к выполнению возложенных на нее задач Начальником Службы создается штаб, состоящий из Начальника штаба и помощников. Состав штаба определяется и утверждается Начальником Службы в зависимости от характера и объема решаемых задач.

IV. Руководство Службы

1. Общее руководство Службой осуществляет руководитель ГО.
2. Непосредственное руководство Службой осуществляет Начальник Службы.
3. Начальником Службы является Главный диспетчер единой дежурно-диспетчерской службы Муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района»
4. Координацию и контроль деятельности Службы осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района».

V. Формирования Службы

1. Применение нештатных формирований Службы осуществляется в соответствии с Календарным планом выполнения основных мероприятий по гражданской обороне.
2. В состав Службы входят:
3. Карталинский региональный центр связи - структурное подразделение Челябинской Дирекции связи центральной станции связи - филиала Открытого акционерного общества «Российские железные дороги»,
4. Сервисный центр в г. Карталы и Карталинском районе ПАО «Ростелеком»
5. Предприятия и организации по решению руководителя ГО.

VI. Управление Службой, организация ее деятельности

1. Управление Службой заключается в осуществлении начальником Службы и начальником штаба Службы постоянного руководства органами управления и формированиями Службы с целью выполнения при проведении мероприятий гражданской обороны поставленных задач.
2. Управление силами и средствами Службы в мирное время осуществляется должностными лицами на местах их основной работы с использованием имеющихся в распоряжении средств коммуникации.
3. Основой управления Службой являются решения начальника Службы по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны, отраженные отраженных в Календарном плане выполнения основных мероприятий по гражданской обороне Службой и обеспечения мероприятий по гражданской обороне силами Службы.
4. Календарный план выполнения основных мероприятий по гражданской обороне Службой и обеспечения мероприятий по гражданской обороне силами Службы утверждается руководителем ГО.

VII. Порядок комплектования, материально-технического

и финансового обеспечения Службы

1. Материально-техническое обеспечение формирований Службы специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами осуществляется за счет средств организаций, создающих формирования.
2. Финансирование мероприятий по гражданской обороне и защите населения осуществляется в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне».
3. Комплектование службы личным составом, оснащение техникой и материально-техническими средствами осуществляются за счет организаций, на базе которых создаются ее формирования.

VIII. Ответственность за готовность Службы

1. Ответственность за готовность органов управления, сил и средств, включаемых в состав Службы, несет начальник Службы, а также руководители организаций, на базе которых создана Служба и которые входят в нее, как структурные подразделения.
2. При изменении форм собственности организаций с дальнейшим сохранением профиля их деятельности, на которые органом местного самоуправления было возложено исполнение обязанностей в составе Службы, данные обязанности закрепляются за правопреемником соответствующей организации.
3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Положения устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 28.08.2024 года № 1056

# Перечень

# организационно-распорядительных документов,

# разрабатываемых спасательными службами гражданской

# обороны Карталинского муниципального района

1. Приказ начальника спасательной службы гражданской обороны (далее именуется - службы ГО) о создании штаба спасательной службы гражданской обороны;
2. Календарный план выполнения основных мероприятий по гражданской обороне службы ГО и обеспечения мероприятий по гражданской обороне силами службы ГО.
3. Расчет сил и средств службы ГО, привлекаемых для выполнения мероприятий по гражданской обороне.
4. Схема оповещения и связи службы ГО в рабочее и нерабочее время.
5. Функциональные обязанности должностных лиц службы ГО.